

Приложение №2 к СВГФК 56 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой Дятьковского района»

### Информация

о результатах реализации представлений Контрольно-счетной палаты Дятьковского района, срок реализации которых истек в 4-м квартале 2017 г.

№ п/п	Вид и адресат документа	Дата и номер документа	Содержание предложений (требований) Контрольно-счетной палаты	Срок реализации предложений (требований)	Решения и меры по их реализации, принятые по предложениям (требованиям) Контрольно-счетной палаты	Оценка выполнения	Предлагаемое решение Коллегии Контрольно-счетной палаты
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Представление Заведующей МАДОУ ДСКВ «Хрусталец»	13.10.17 № 32	1. Привести учетную политику учреждения в соответствие с действующим законодательством. 2. Первичные учетные документы оформлять в соответствии с действующим законодательством. Провести работу по переводу материальных запасов на общую сумму 129,5 тыс. руб. в состав основных средств. 3. Не допускать предоставление недостоверной отчетности бюджетного учреждения. законодательства.	13.11.17	- Учетная политика учреждения приведена в соответствие с действующим законодательством. - Материальные запасы на общую сумму 129,5 тыс. руб. переведены в состав основных средств. - Объекты основных средств на общую сумму 406,8 руб. учтены как особо ценное движимое имущество.	Исполнено полностью	Снять представление с контроля

		<p>4. Соблюдать порядок разработки и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>5. Не допускать неэффективного использования средств субсидии.</p> <p>6. Соблюдать порядок отнесения имущества бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества. Провести работу по учету объектов основных средств на общую сумму 406,8 руб. как особо ценного движимого имущества.</p> <p>7. Соблюдать порядок оформления выбытия основных средств объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дятьковский район».</p> <p>8. Соблюдать законодательство РФ в сфере закупок.</p> <p>9. Усилить внутренний финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства</p>				
--	--	---	--	--	--	--

2.	Представление Начальнику МОО	16.10.17 № 33	<p>1. Прилагать график перечисления субсидии к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.</p> <p>2. Разработать и утвердить Методики расчета нормативов затрат (Письмо Минобрнауки России от 01.10.2013 № 08-1408).</p> <p>3. Усилить контроль за деятельностью подведомственных бюджетных учреждений.</p>	16.11.17	<p>- С 01.11.17 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг прилагается график.</p> <p>- Методика расчета нормативов затрат установлена Постановлением администрации Дятьковского района от 04.12.2015 № 1864</p> <p>- должностному лицу объявлено замечание.</p>		Снять представление с контроля
----	------------------------------	---------------	--	----------	---	--	--------------------------------

3.	Директор у МАУДО ДЮСШ "Электрон"	21.11.17 № 34	<p>1. Первичные учетные документы оформлять в соответствии с действующим законодательством. Произвести бухгалтерские записи по учету объектов основных средств и материальных запасов в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>2. Не допускать предоставление недостоверной отчетности бюджетного учреждения.</p> <p>3. Соблюдать порядок разработки и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>4. Не допускать неэффективного использования средств субсидии.</p> <p>5. Соблюдать правила ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.</p> <p>6. Соблюдать порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества. Провести работу по учету объектов основных средств как особо ценного движимого имущества.</p> <p>7. Провести проверку по фактам выявленных нарушений и рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения, выявленные в ходе контрольного мероприятия.</p>	25.12.17	<p>- Соглашения приведены в соответствие с действующим законодательством.</p> <p>- Записи бухгалтерского учета исправлены и приведены в соответствие с инструкцией № 183н. Вновь приобретаемое имущество принимается к учету как особо ценное имущество. Проведена работа по учету объектов основных средств как особо ценного движимого имущества.</p> <p>- должностному лицу объявлено замечание.</p>	Исполнено полностью	Снять представление с контроля
----	--	------------------	---	----------	---	---------------------	--------------------------------

4.	Представление МБУ ДО ДЮСШ	21.11.17 № 35	<p>1. Первичные учетные документы оформлять в соответствии с действующим законодательством. Произвести бухгалтерские записи по учету объектов основных средств и материальных запасов в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>2. Не допускать предоставление недостоверной отчетности бюджетного учреждения.</p> <p>3. Соблюдать порядок разработки и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>4. Не допускать неэффективного использования средств субсидии.</p> <p>5. Соблюдать правила ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.</p> <p>6. Соблюдать порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества. Провести работу по учету объектов основных средств как особо ценного движимого имущества.</p> <p>7. Соблюдать законодательство РФ в сфере закупок.</p> <p>8. Провести проверку по фактам выявленных нарушений и рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения, выявленные в ходе контрольного мероприятия.</p>	25.11.17	<p>- Соглашения приведены в соответствие.</p> <p>- Записи бухгалтерского учета исправлены и приведены в соответствие с инструкцией № 183н. Вновь приобретаемое имущество принимается к учету как особо ценное имущество. Проведена работа по учету объектов основных средств как особо ценного движимого имущества.</p> <p>- должностному лицу объявлено замечание.</p>	Исполнено полностью	Снять представление с контроля
----	---------------------------	------------------	--	----------	---	---------------------	--------------------------------

5.	Представление главе администрации Дятьковского района	21.11.17 № 36	1. Предоставлять субсидии автономным и бюджетным учреждениям в соответствии с установленным порядком. 3. Усилить контроль за деятельностью подведомственных бюджетных и автономных учреждений.	25.12.17	- С 01.12.17 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг прилагается график.		Снять представление с контроля
6.	Представление начальнику МОО администрации Дятьковского района	21.11.17 № 37	1. Предоставлять субсидии автономным и бюджетным учреждениям в соответствии с установленным порядком. 3. Усилить контроль за деятельностью подведомственных бюджетных и автономных учреждений.		- С 01.12.17 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг прилагается график.		Снять представление с контроля

Председатель Контрольно-счетной палаты

\_\_\_\_\_  
личная подпись

\_\_\_Н.Б.Булаева\_\_\_  
инициалы, фамилия